

Szczegółowe wymagania dotyczące dokumentacji

1. Wprowadzenie

Niniejszy dokument zawiera szczegółowe wymagania dotyczące dokumentacji związanej z realizacją Przedmiotu Umowy. Poszczególne elementy mogą podlegać zmianie w zależności od specyfiki projektu i będą uzgadniane z Zamawiającym.

2. Pełna dokumentacja projektowa – spis treści

1. Wstęp

- 1.1 Cel dokumentu
- 1.2 Zakres dokumentu
- 1.3 Odbiorcy dokumentu
- 1.4 Historia zmian
- 1.5 Kontrola wersji

2. Opis biznesowy projektu

- 2.1 Nazwa projektu
- 2.2 Opis celu biznesowego automatyzacji
- 2.3 Korzyści biznesowe
- 2.4 Interesariusze projektu
- 2.5 Kluczowe założenia i ograniczenia

3. Opis procesu biznesowego

- 3.1 Szczegółowy opis procesu przed automatyzacją
- 3.2 Modelowanie procesu AS-IS (diagram BPMN 2.0)
- 3.3 Modelowanie procesu TO-BE (diagram BPMN 2.0)
- 3.4 Wejścia do procesu
 - Typy danych wejściowych
 - Źródła danych wejściowych
- 3.5 Wyjścia z procesu
 - Oczekiwane rezultaty
 - Formaty wyjściowe
- 3.6 Kryteria zakończenia procesu automatyzacji

4. Specyfikacja techniczna automatyzacji

- 4.1 Zużycie zasobów maszyn wirtualnych:
 - RAM
 - Przestrzeń Dyskowa

- CPU
- Inne

4.2 Konfiguracja oprogramowania

- Lista oprogramowania wymaganego do instalacji
- Lista oprogramowania instalowanego na maszynie

4.3 Zabezpieczenia i dostęp

- Niezbędne konta użytkowników (konta serwisowe, administracyjne)
- Metody autoryzacji
- Polityka bezpieczeństwa i ochrona danych

4.4 Licencjonowanie

- Typy i liczba licencji
- Okresy ważności licencji

4.5 Pliki instalacyjne i dystrybucja paczek robota

5. **Szczegóły automatyzacji**

5.1 Typ robota (Attended, Unattended, FOR, BOR)

5.2 Szczegółowy opis workflow i algorytmu automatyzacji

- Inicjalizacja
- Pobieranie danych
- Walidacja i przetwarzanie danych
- Interakcja ze środowiskiem (systemy docelowe)
- Zakończenie pracy

5.3 Metody konfiguracji rozwiązania (pliki konfiguracyjne, parametry)

5.4 Lista wyjątków biznesowych i ich obsługa

5.5 Zarządzanie błędami

- Klasyfikacja błędów (biznesowe, techniczne, systemowe)
- Metody raportowania i powiadamiania o błędach
- Procedura wznowienia pracy robota po błędzie

5.6 Raportowanie przebiegu pracy robota

- Struktura raportów
- Lokalizacje zapisu
- Dystrybucja raportów

6. Testowanie rozwiązania RPA

6.1 Plan testów (strategia, zakres, harmonogram)

6.2 Scenariusze testowe

- Testy jednostkowe
- Testy integracyjne
- Testy akceptacyjne (UAT)

6.3 Wyniki testów

- Kryteria sukcesu
- Podsumowanie testów

7. Procedury wdrożeniowe

7.1 Harmonogram wdrożenia

7.2 Procedura wdrożenia na środowisko produkcyjne

7.3 Checklista przed uruchomieniem produkcyjnym

7.4 Procedury awaryjne (rollback)

8. Wsparcie i utrzymanie

8.1 Procedury monitoringu i konserwacji

8.2 Procedury aktualizacji środowisk i robotów

8.3 Wsparcie użytkowników końcowych

9. Rekomendacje i przyszłe usprawnienia

- Możliwe ulepszenia procesu
- Zalecenia wynikające z doświadczeń projektowych
- Zidentyfikowane ograniczenia i problemy

10. Słownik pojęć

- Definicje kluczowych terminów używanych w projekcie

11. Załączniki

- Diagramy BPMN
- Diagramy architektoniczne
- Pliki konfiguracyjne (szablony)
- Przykładowe raporty robota