

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	CUI
NO_DOC_EXT:	2019-177819
SOFTWARE_VERSION:	9.11.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	magdalena.anuszkiewicz@cui.wroclaw.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu

ul. Namysłowska 8

Wrocław

50-304

Polska

Osoba do kontaktów: Magdalena Anuszkiewicz, Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu, Sekcja Zamówień i Kontroli, ul. Namysłowska 8, 50-304 Wrocław, IV piętro

Tel.: +48 717779093

E-mail: magdalena.anuszkiewicz@cui.wroclaw.pl

Kod NUTS: PL514

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.cui.wroclaw.pl>

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://cui-pzp.logintrade.net/platforma-zakupowa.html>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://cui-pzp.logintrade.net/platforma-zakupowa.html>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Wdrożenie systemu klasy ERP w CUI do scentralizowanej obsługi obszaru EDU wraz ze świadczeniem usług utrzymania

Numer referencyjny: CUI-DNZ.320.54.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

48440000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i Wdrożenie u Zamawiającego interoperacyjnego Systemu informatycznego klasy ERP wspierającego Zamawiającego w obsłudze jednostek oświatowych w zakresie finansowo-księgowym, dla którego szczegółowe wymagania opisane zostały w dokumentacji przetargowej.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL514

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Wrocław

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i Wdrożenie u Zamawiającego interoperacyjnego Systemu informatycznego klasy ERP wspierającego Zamawiającego w obsłudze jednostek oświatowych w zakresie finansowo-księgowym, dla którego szczegółowe wymagania opisane zostały w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

2. Wdrożenie Systemu będzie następowało przyrostowo, to znaczy, że System będzie wdrażany w Fazach, które będą realizować założenia Stron ustalone we Wstępnej Analizie Przedwdrożeniowej. Założenia dotyczące wdrożenia Fazy będą precyzowane w Częstkowych Analizach Przedwdrożeniowych każdej z Faz oraz ustaleniach Stron dokonywanych w trakcie wykonywania Umowy.

3. Przedmiotem zamówienia jest w szczególności:

a) wykonanie Analizy Przedwdrożeniowej;

b) dostarczenie i Wdrożenie Systemu u Zamawiającego w ustalonych w Umowie oraz dokumencie Wstępnej Analizy Przedwdrożeniowej Fazach i terminach, który będzie spełniać wszystkie wymagania opisane w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia, opatrzone statusem wymagalności: „musi być” oraz opatrzone statusem wymagalności: „powinno być”, które zostały zadeklarowane w ofercie Wykonawcy, że zostaną spełnione w dostarczonym Systemie;

c) świadczenie Usług Utrzymania przez okres 12 miesięcy od dnia Odbioru Wdrożenia Systemu;

d) świadczenie Asysty Stanowiskowej Systemu w łącznej ilości nie większej niż 200 Roboczogodzin;

e) przeprowadzenie przez Wykonawcę szkoleń dla Użytkowników i administratorów Systemu;

f) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Dokumentacji;

g) udzielenie Zamawiającemu gwarancji na korzystanie z Systemu;

h) udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z Systemu;

i) W ramach prawa opcji – świadczenie Usług Utrzymania Systemu przez okres nie dłuższy niż 24 miesiące;

j) W ramach prawa opcji – świadczenie przez Wykonawcę Usług Rozwoju w łącznej liczbie nie większej niż 400 Roboczogodzin;

k) W ramach prawa opcji – wykonywanie Prac Dodatkowych w łącznej liczbie nie większej niż 200 Roboczogodzin;

l) W ramach prawa opcji – przeprowadzenie Szkoleń Dodatkowych w okresie świadczenia Usług Rozwoju w liczbie nie przekraczającej 40 roboczogodzin;

m) W ramach prawa opcji – przeprowadzenie Konsultacji pogłębiających wiedzę w zakresie administracji Systemem w liczbie nie większej niż 32 Roboczogodziny.

4. W zakresie zamówienia objętego prawem opcji Zamawiający jest uprawniony a nie zobowiązany do skorzystania z prawa opcji, z którego może skorzystać przez okres 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje wykonania migracji danych z dotychczas wykorzystywanych systemów. Jeżeli w trakcie Wdrożenia okaże się, że System należy zasilić danymi, to Zamawiający dostarczy te dane w uzgodnionym z Wykonawcą formacie.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowane rozwiązanie było rozwijane przez producenta co najmniej 4 lata od dnia odbioru wdrożenia.
- Szczegółowe informacje znajdują się w dokumentacji przetargowej.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Jakość rozwiązania / Waga: 60

Kryterium jakości - Nazwa: Technologia / Waga: 5

Kryterium jakości - Nazwa: Gwarancja / Waga: 5

Cena - Waga: 30

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/03/2020

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający przewiduje w ramach prawa opcji :

1. świadczenie Usług Utrzymania Systemu przez okres nie dłuższy niż 24 miesiące;
2. świadczenie przez Wykonawcę Usług Rozwoju w łącznej liczbie nie większej niż 400 Roboczogodzin;
3. wykonywanie Prac Dodatkowych w łącznej liczbie nie większej niż 200 Roboczogodzin;
4. przeprowadzenie Szkoleń Dodatkowych w okresie świadczenia Usług Rozwoju w liczbie nie przekraczającej 40 roboczogodzin;
5. przeprowadzenie Konsultacji pogłębiających wiedzę w zakresie administracji Systemem w liczbie nie większej niż 32 Roboczogodziny.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin początkowy, z pkt II.2.7) ogłoszenia oznacza szacowany termin zawarcia umowy z wyłonionym Wykonawcą. Termin końcowy, o którym mowa w pkt II.2.7) ogłoszenia oznacza końcowy termin wdrożenia Systemu. Następnie Wykonawca rozpocznie świadczenie Usług Utrzymania i Rozwoju, które będzie trwało 12 miesięcy od daty odbioru wdrożenia i może być przedłużone o kolejne 24 miesiące (prawo opcji).

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu, jeśli wykaże on, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością, co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu, instalacji i wdrożeniu informatycznego systemu Finansowo-Księgowego klasy ERP wraz z przeprowadzeniem szkoleń dla użytkowników, o wartości co najmniej 200 000,00 zł netto (słownie: dwieście tysięcy złotych) każde. System Finansowo-Księgowy klasy ERP musiał obejmować co najmniej następujące obszary: finanse i księgowość.

UWAGA: W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek będzie oceniany łącznie dla wszystkich Wykonawców.

UWAGA: W przypadku złożenia przez Wykonawcę (w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu) oświadczeń lub dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia

o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (a w sytuacji gdyby w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie był publikowany średni kurs NBP, przyjmie się średni kurs NBP opublikowany w pierwszym dniu następującym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu).

2) Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu, jeśli wykaże on, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

a) Kierownik projektu – jedna osoba, która:

- ukończyła kurs/szkolenie z zakresu zarządzania projektami (co najmniej jeden z następujących: PMI, Prince2, Agile),

- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów, w tym zrealizował co najmniej dwa projekty IT zakończone odbiorem, z których co najmniej jeden projekt polegał na wdrożeniu systemu informatycznego klasy ERP lub modułu Finansowo-Księgowego w systemie ERP, którego elementami były: analiza przedwdrożeniowa, wdrożenie, konfiguracja i szkolenie dla jednostek z sektora finansów publicznych.

b) Analityk/Konsultant biznesowy – jedna osoba, która brała udział w co najmniej trzech projektach polegających na wdrożeniu systemu informatycznego klasy ERP lub modułu Finansowo-Księgowego w systemie klasy ERP, wykonując analizę przedwdrożeniową i realizując wdrożenie systemu informatycznego; w tym parametryzację, wydruki, szkolenia, konsultacje w obszarze finanse i księgowość.

c) Administrator bazy danych/Analityk – co najmniej jedna osoba, która:

- brała udział w co najmniej trzech projektach polegających na wdrożeniu systemu informatycznego klasy ERP, przeprowadzając instalację/parametryzację bazy danych oraz środowiska IT niezbędnego do prawidłowego działania systemu.

UWAGA: Kierownik Projektu nie może pełnić więcej niż jednej funkcji określonej powyżej.

UWAGA: W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek będzie oceniany łącznie dla wszystkich Wykonawców.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzające spełnienie warunku opisanego w pkt 1.1) powyżej. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

UWAGA: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) Wykaz osób, przeznaczonych do realizacji zamówienia – spełniających wymagania określone w pkt 1.2) powyżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy zostały określone w odpowiednim dokumencie przetargowym – Projekcie umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 22/01/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 22/01/2020

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu

(Budynek GRAFIT)

Ul. Namysłowska 8

50-304 Wrocław

sala nr 27

IV piętro

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: <https://cui-pzp.logintrade.net/platforma-zakupowa.html>.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w następującej wysokości: 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

3. Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu potwierdzenia przez Wykonawców braku wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje również możliwość wykluczenia z postępowania Wykonawcy:

a) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp);

b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp).

4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, Zamawiający będzie wymagał oświadczeń i dokumentów określonych w § 5 pkt 1)-6) i 9-10) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

5. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany będzie do złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Szczegółowe informacje znajdują się w dokumentacji przetargowej.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

18/12/2019