

Wrocław, 21.04.2023

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup systemu kadrowego, płacowego i finansowo – księgowego dla placówek oświatowych”,  
Znak postępowania: CUI-ZZ.3201.2.2023

Zamawiający informuje, że do przedmiotowego postępowania wpłynęły wnioski o treści jak poniżej. Działając w trybie art. 137 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmian) Zamawiający odpowiednio wyjaśnia i zmienia treść SWZ:

### **Pytanie 1.**

*Kontekst: Załącznik nr 2 do Umowy – WARUNKI SLA, pkt 2*

Wykonawca wnosi o zapewnienie usługi powiadomienia o wpisanym w HelpDesk Zamawiającego zgłoszeniu oraz każdej jego modyfikacji za pomocą wiadomości e-mail wysyłanych do Wykonawcy na podany przez Wykonawcę adres.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający zapewnia wysłanie powiadomienia o przypisanym zgłoszeniu do Wykonawcy oraz powiadomienia o nowej korespondencji e-mail. Powiadomienia są wysyłane na adres e-mail przypisany do konta, do którego przypisano zgłoszenie serwisowe. Zamawiający poprzez system Helpdesk umożliwia otrzymywanie powiadomień przy każdej modyfikacji zgłoszenia. Takie ustawienie w zgłoszeniu może wprowadzić m.in. osoba przyjmująca zgłoszenie po stronie Wykonawcy.

### **Pytanie 2.**

*Kontekst: Załącznik nr 2 do Umowy – WARUNKI SLA, pkt 3*

Czy jeżeli będzie przekazywany Wykonawcy system HelpDesk, to czy jest możliwe przekazanie większej ilości kont do obsługi - minimum 1 na dany moduł?

Czy system Helpdesk Zamawiającego dopuszcza kilkakrotne zalogowanie się do systemu tego samego użytkownika w równoległych sesjach?

**Odpowiedź:**

Zamawiający udostępni wykonawcy do 5 kont do obsługi zgłoszeń w systemie Helpdesk Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza kilkakrotnego zalogowania do systemu tego samego użytkownika w ramach równoległych sesji

**Pytanie 3.**

*Kontekst: Załącznik nr 2 do Umowy – WARUNKI SLA, pkt 4, ppkt 5)*

Wykonawca prosi o doprecyzowanie, co Zamawiający ma na myśli pisząc „zlecenie”?

Odpowiedź:

Zamawiający jako zlecenie rozumie prace wykonywane przez Wykonawcę, które nie dotyczą usuwania Awarii i Podatności. Są to m.in. zgorzenia dot. udzielenia pomocy w wykonaniu czynności w systemie, dostosowanie szablonów itp. Zlecenia nie obejmują płatnych prac rozwojowych w systemie.

**Pytanie 4.**

*Kontekst: Załącznik nr 2 do Umowy – WARUNKI SLA, pkt 4, ppkt 6)*

Prosimy o wydłużenie czasu rozpatrzenia reklamacji do 14 dni roboczych zgodnie z obecnie stosowanymi warunkami obsługi zgłoszeń reklamacyjnych u Wykonawcy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający, na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmienia treść SWZ, w ten sposób że w załączniku nr 2 do Umowy – warunki SLA wykreśla dotychczasową treść w pkt 4 ppkt 6) i nadaje mu nowe brzmienie:

„6) Czas rozpatrzenia Reklamacji zgłoszenia serwisowego – w ciągu 14 Dni Roboczych od zgłoszenia Reklamacji.”

W przypadku gdy reklamacja będzie zasadna, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umową w kwestii przekroczenia terminów wskazanych w Załączniku nr 2 Warunki SLA.

**Pytanie 5.**

*Kontekst: Załącznik nr 2 do Umowy – WARUNKI SLA, pkt 4*

Wykonawca wnosi o dodanie do pkt. 4 następującej treści:

*„Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia czasu usunięcia zgłoszonej awarii oraz czasu przywrócenia funkcjonalności w wyniku zaproponowanego Zamawiającemu obejścia i za jego zgodą.”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający, na podstawie art. 137 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmienia treść SWZ, w ten sposób, że w załączniku nr 2 do Umowy – Warunki świadczenia Usług Utrzymania, w pkt 4 ppkt 4) lit. a), po dotychczasowej treści dodaje tekst w brzmieniu: „ W przypadku zastosowania obejścia Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia czasu usunięcia zgłoszonej awarii oraz czasu przywrócenia funkcjonalności w wyniku zaproponowanego Zamawiającemu obejścia i za jego zgodą Zamawiającego do 5 dni roboczych od zgłoszenia serwisowego”.

**Pytanie 6.**

*Kontekst: Załącznik nr 2 do Umowy – WARUNKI SLA, pkt 5, ppkt 2)*

Wykonawca prosi o doszczegółowienie zakresu pomocy wymienionej w wymaganiu.

**Odpowiedź:**

W zakresie udzielania przez Wykonawcę pomocy w wypadku trudności z wykonaniem prac administracyjnych w Systemie Zamawiający oczekuje wsparcia przy realizacji prac administracyjnych m.in. przy problemach z nadaniem uprawnień w systemie, przypisaniem właściwej roli w systemie (o ile szczegółowo nie precyzuje ich dokumentacja), udzieleniu pomocy przy konfiguracji parametrów systemu, słowników itp. Zakres udzielanej pomocy nie obejmuje szkoleń.

**Pytanie 7.**

*Kontekst: Załącznik nr 2 do Umowy – WARUNKI SLA, pkt 6, ppkt a)*

W związku z tym, iż zamawiany w ramach przedmiotu umowy system jest skomplikowany i obejmuje wiele powiązań i integracji pomiędzy jego modułami, Wykonawca wnosi o obniżenie poziomu dostępności usługi do 95%.

**Odpowiedź:**

Zamawiający, na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmienia treść SWZ, w ten sposób że w załączniku nr 2 do Umowy – warunki SLA wykreśla dotychczasową treść w pkt 6 lit a) i nadaje mu nowe brzmienie:

„a. dostępność usługi – na poziomie 95%, dostępność usługi rozumie się jako czas w ciągu okresu rozliczeniowego, podczas którego Wykonawca świadczy

niezakłócony dostęp do usługi (Systemu) zapewniający jej działanie w pełnej funkcjonalności zgodnie z OPZ i późniejszymi zmianami (modyfikacjami Systemu), do dostępności usługi nie wlicza się planowanych prac konserwacyjnych Wykonawcy (tzw. Przerwy techniczne w godz. 20:00-06:00, zgodnie z pkt. 8) i innych przerw w dostępie do usługi, uzgodnionych z Zamawiającym.

Miesięczna dostępność usługi (Okres rozliczeniowy) obliczana jest jako stosunek ilości godzin dostępności usługi w danym miesiącu do całkowitej liczby godzin w tym miesiącu, dostępność usługi wyraża się w %.

### **Pytanie nr 8.**

Dotyczy: D9.\_Zalacznik\_nr\_9\_do\_SWZ\_-\_projekt\_umowy\_12-04-2023\_13.16.54 Harmonogram ramowy. Okres na jaki zawarta jest Umowa.

2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z poniższym harmonogramem:

b. Wdrożenie i dostosowanie Systemu do potrzeb Zamawiającego do 31.07.2023 roku.

c. Udostępnienie Modułu Płacowego do centralnego naliczania płac dla placówek oświatowych obsługiwanych przez CUI począwszy od dnia 1.08.2023 roku.

Opierając się na naszym doświadczeniu w realizacji tego typu zamówień oraz z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia, zwracamy uwagę, że założony przez Zamawiającego termin 31.07.2023 na wdrożenie Systemu jest zbyt krótki. Przedstawiony przez Zamawiającego termin wdrożenia w naszej ocenie jest zbyt krótki do realizacji, nawet w przypadku zastosowania rozwiązania prekonfigurowanego. Elementem kluczowym procesu wdrożeniowego jest analiza przedwdrożeniowa, w tym uzgodnienie specyfiki procesów Zamawiającego, uzgodnienie danych podstawowych oraz ich konfiguracja w systemie. Do powyższych prac należy dodać pracochłonność związaną z migracją danych z przejmowanych systemów, integracją, testami oraz szkoleniami użytkowników końcowych i administratorów. Przy tak znaczącej ilości zadań wdrożeniowych niezbędnych do realizacji projektu po obu stronach, Wykonawcy i Zamawiającego, w naszej ocenie termin zakreślony przez Zamawiającego jest zbyt krótki.

Dodatkowo - naturalną, uzasadnioną i powszechną praktyką jest rozpoczynanie uruchomienia produkcyjnego (start produkcyjny) od 1 stycznia danego roku kalendarzowego, ponieważ wówczas:

- zamykamy rok obrachunkowy w starym systemie (na dzień 31 grudnia), a otwieramy nowy rok obrachunkowy w nowym systemie (na dzień 1 stycznia),
- robimy inwentaryzację na dzień 31 grudnia ubiegłego roku,
- zamykamy rok w magazynach, majątku trwałym, ewidencji kadrowej i płacach,
- przygotowujemy sprawozdania finansowe za pełny rok ubiegły, a nowe sprawozdania finansowe obejmą pełny rok bieżący,

- zapewnimy możliwość miarodajnych porównań danych finansowo-księgowych rok/rok – za pełne lata,
- unikamy sytuacji zamykania części roku bieżącego i startu od przed 1 stycznia – co z jednej strony utrudni porównania rok/rok, a z drugiej strony generuje dodatkowe problemy wdrożeniowe i nakłady, ponieważ będzie wymagało ponownego („nienaturalnego”) zamykania i otwierania roku obrachunkowego de facto w dwóch systemach i uzgadniania stanów

Prosimy zatem o zmianę zapisów SWZ na:

b. Wdrożenie i dostosowanie Systemu do potrzeb Zamawiającego do 31.12.2023 roku.

- przy jednoczesnym założeniu, że data 31.12.2023 r. dotyczy wdrożenia rozwiązania maksymalnie prekonfigurowanego.

### **Odpowiedź:**

Terminy wdrożenia Systemu realizowane w ramach zamówienia podstawowego wynikają z potrzeb Zamawiającego tj. od 1.08.2023 roku Zamawiający musi centralnie naliczać płace dla placówek oświatowych obsługiwanych przez CUI, a od 1.01.2024 roku centralnie rozliczać placówki oświatowe obsługiwane przez CUI w zakresie finansowo-księgowym. Biorąc powyższe pod uwagę, zmiana tych terminów na etapie prowadzonego postępowania jest niemożliwa. Pozostałe terminy związane z realizacją zamówienia w ramach prawa opcji zostaną uzgodnione w trakcie Analizy Systemowej i będą dostosowane do możliwości Wykonawcy.

### **Pytanie nr 9:**

Dotyczy: SWZ Rozdział 6 pkt 6.2.4 1a) i b) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy:

1) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością,

a) co najmniej jedną umowę (kontrakt) polegającą na wdrożeniu oferowanego w postępowaniu systemu informatycznego umożliwiającego centralne naliczanie płac wg polskich wymagań prawnych obowiązujących w placówkach edukacyjnych w modelu multi-tenant przez jednostkę typu centrum usług wspólnych lub podobnej, prowadzącej scentralizowaną obsługę co najmniej 100 podmiotów i świadczeniu usług utrzymania przez okres co najmniej dwóch lat, obejmujących dostosowywanie systemu do obowiązujących przepisów prawnych

Zwracamy się do Zamawiającego o modyfikację wymagania, które umożliwi Wykonawcy wykazanie się realizacją projektu polegającego na wdrożeniu lub rozbudowie systemu o zadanym zakresie. Innymi słowy czy Zamawiający zaakceptuje przedmiotowy warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże się realizacją, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z należytą starannością:

a) co najmniej jednej umowy (kontrakt) polegającej na wdrożeniu lub rozbudowie oferowanego w postępowaniu systemu informatycznego umożliwiającego centralne naliczanie płac wg polskich wymagań prawnych obowiązujących w placówkach edukacyjnych w modelu multi-tenant przez jednostkę typu centrum usług wspólnych lub podobnej, prowadzącej scentralizowaną obsługę co najmniej 100 podmiotów i świadczeniu usług utrzymania przez okres co najmniej dwóch lat, obejmujących dostosowywanie systemu do obowiązujących przepisów prawnych,

oraz

b) co najmniej jednej umowy (kontrakt) polegającej na wdrożeniu lub rozbudowie oferowanego w postępowaniu systemu informatycznego umożliwiającego centralne rozliczanie w zakresie finansowo-księgowym wg polskich wymagań prawnych obowiązujących w sektorze finansów publicznych w modelu multi-tenant w jednostce typu centrum usług wspólnych lub podobnej, prowadzącej scentralizowaną księgowość co najmniej 100 podmiotów i świadczeniu usług utrzymania przez okres co najmniej dwóch lat, obejmujących dostosowywanie systemu do obowiązujących przepisów prawnych?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę warunku udziału w postępowaniu.

**Pytanie nr 10.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

W naszej ocenie wymagania technologiczne (odnoszące się do przeglądarki WWW w warstwie klienckiej) nie znajdują uzasadnienia, ponieważ ograniczają liczbę rozwiązań dostępnych na rynku, które mogą być zaoferowane przez potencjalnych Wykonawców. Prosimy zatem o dopuszczenie możliwości wdrożenia systemu ERP, którego wybrane lub wszystkie moduły byłyby dostępne dla użytkowników poprzez interfejs inny niż w przeglądarce WWW (np. aplikacja typu gruby klient na serwerze terminalowym, aplikacja typu cienki klient działająca w oparciu o serwer aplikacji).

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę ww. wymagań technologicznych, ponieważ wiązałoby się to z koniecznością wykonania prac, zakupu sprzętu lub licencji dla użytkowników końcowych.

**Pytanie nr 11.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający posiada licencje Oracle?:

- Oracle Database (jaka wersja? jaki model licencjonowania: CPU, NUP? jaka liczba licencji?) z aktualnym wsparciem producenta bazy danych?,

- Oracle WebLogic Server (jaka wersja? jaki model licencjonowania: CPU, NUP? jaka liczba licencji?) z aktualnym wsparciem producenta bazy danych?,
- Oracle Forms and Reports (jaka wersja? jaki model licencjonowania: CPU, NUP? jaka liczba licencji?) z aktualnym wsparciem producenta bazy danych?,  
- a jeśli tak, to prosimy o wyjaśnienie czy można będzie przedmiotowe licencje Oracle wykorzystać w nowym/zamawianym systemie?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z zapisami ust.6 § 2 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich licencji, które będą potrzebne do korzystania z Systemu. Zamawiający nie posiada nadmiarowych licencji Oracle.

**Pytanie nr 12.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o wyjaśnienie jakie licencje dostępowe serwerowego systemu operacyjnego posiada Zamawiający, oraz które z nich mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do przedmiotowego projektu)?

- a) Microsoft Windows Server (jaka wersja?, jaka liczba licencji?) z aktualnym wsparciem producenta (Software Assurance)?
- b) Microsoft Windows Server CAL? (jaka wersja?, jaka liczba licencji?) z aktualnym wsparciem producenta (Software Assurance)?
- c) Microsoft Windows Server RDS CAL? (jaka wersja?, jaka liczba licencji?) z aktualnym wsparciem producenta (Software Assurance)?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z zapisami ust.6 § 2 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich licencji, które będą potrzebne do korzystania z Systemu. Zamawiający nie posiada licencji Windows Server i Windows Server CAL, które można byłoby wykorzystać w modelu SaaS/IaaS tj. na infrastrukturze nie należącej do Gminy, zaś licencji Microsoft Windows Server RDS CAL w ogóle nie posiada.

**Pytanie nr 13.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Celem dokumentu jest przedstawienie funkcjonalności, jakie powinien spełniać system kadrowy, płacowy i finansowo-księgowy do obsługi placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Wrocław (ogółem 219 placówek, z których 131 jest obsługiwanych centralnie przez CUI w zakresie płacowym i finansowo-księgowym).

Prosimy o wyjaśnienie czy system ERP będzie wykorzystywany w wielu samodzielnych podmiotach prawnych (odrębny NIP, REGON, itp.) – a jeśli tak, prosimy o wyspecyfikowanie wszystkich podmiotów prawnych objętych wdrożeniem wraz ze wskazaniem liczby Użytkowników w poszczególnych podmiotach prawnych oraz z wyraźnym oznaczeniem:

- a) podmiotów objętych zamówieniem w ramach zamówienia podstawowego,
- b) podmiotów objętych zamówieniem w ramach prawa opcji.

**Odpowiedź:**

Wszystkie placówki oświatowe zarówno te obsługiwane jak i nieobsługiwane przez CUI posiadają odrębny NIP i REGON. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie ww. informacje w trakcie Analizy Systemowej.

W ramach zamówienia podstawowego będzie obsługiwanych 131 placówek oświatowych pozostających w obsłudze CUI. W ramach prawa opcji 219 placówek, w tym 131 pozostających w obsłudze CUI i 88 placówek nieobsługiwanych przez CUI.

**Pytanie nr 14.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Z uwagi na to, że wdrożenie będzie obejmowało wiele podmiotów/jednostek, prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zakłada w możliwie maksymalnym stopniu pełną unifikację i centralizację wdrożenia, czyli:

- a) prowadzenie prac analitycznych i projektowych wyłącznie w Centrali Zamawiającego, a nie w poszczególnych podmiotach/oddziałach objętych projektem - czyli współpraca Wykonawcy z jednym zespołem projektowym Zamawiającego i jednym decydemtem,
- b) wspólna dla wszystkich podmiotów analiza, wspólne plany szkoleń, wspólne plany testów, itd.,
- c) unifikacja konfiguracji systemu w ramach wszystkich jednostek/podmiotów (Zamawiający i podmioty/jednostki),
- d) maksymalne ujednoczenie modelu wdrożenia, instalacji i konfiguracji/parametryzacji systemu w poszczególnych kategoriach jednostek/podmiotów (Zamawiający i podmioty/jednostki) - wdrożenie w modelu roll-out,
- e) maksymalnie pełna standaryzacja procesu wdrożenia we wszystkich podmiotach (Zamawiający i podmioty/jednostki),
- f) maksymalnie pełna centralizacja (np. organizacja spotkań projektowych dotyczących podmiotów oraz szkoleń – wyłącznie w Centrali Zamawiającego).

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że nad całością prac, wymienionych w pytaniu, będzie czuwał jeden zespół projektowy. Jego członkowie będą odpowiedzialni za realizację całej Umowy.

**Pytanie nr 15.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

WO.06: System musi zapewnić równoczesną pracę:

- administratorów Systemu (max. 3 osoby),
- pracowników CUI naliczających centralnie płace dla placówek oświatowych obsługiwanych przez CUI (max. 40 osób),
- pracowników CUI rozliczających centralnie placówki oświatowe obsługiwane przez CUI w zakresie finansowo-księgowym (max.89 osób).

Prosimy o wskazanie liczby użytkowników NAZWANYCH systemu ERP w podziale na obszary merytoryczne:

- 1) w ramach zamówienia podstawowego
  - a) SK - Wymagania kadrowe: .....
  - b) SP - Wymagania płacowe: .....
  - c) KZP - Kasa Zapomogowo Pożyczkowa: .....
  - d) ZFŚS - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych: .....
  - e) FK - System Finansowo-Księgowy: .....
  - f) M - Obsługa majątku: .....
  - g) Administracja systemem: .....
- 2) w ramach prawa opcji
  - a) SK - Wymagania kadrowe: .....
  - b) SP - Wymagania płacowe: .....
  - c) KZP - Kasa Zapomogowo Pożyczkowa: .....
  - d) ZFŚS - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych: .....
  - e) FK - System Finansowo-Księgowy: .....
  - f) M - Obsługa majątku: .....
  - g) Administracja systemem: .....

**Odpowiedź:**

Na tym etapie Zamawiający może przekazać informacje dotyczące realizacji zamówienia podstawowego, w ramach którego max. 3 administratorów będzie zarządzać Systemem, max. 40 pracowników CUI centralnie naliczać płace dla placówek oświatowych obsługiwanych przez CUI oraz max. 89 pracowników CUI centralnie rozliczać placówki oświatowe w zakresie finansowo-księgowym. W zakresie zamówienia, realizowanego w ramach prawa opcji prosimy, aby Wykonawca korzystając z doświadczenia skalkulował liczbę użytkowników, którzy będą korzystać z poszczególnych modułów.

**Pytanie nr 16.**

Dotyczy: D9.\_Zalacznik\_nr\_9\_do\_SWZ\_-\_projekt\_umowy\_12-04-2023\_13.16.54

Harmonogram ramowy. Okres na jaki zawarta jest Umowa.

2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z poniższym harmonogramem:

a. Sporządzenie Analizy Systemowej w ciągu 30 Dni Roboczych od daty podpisania Umowy.

Mając na uwadze nasze doświadczenie w realizacji tego typu zamówień oraz z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia, zwracamy uwagę, że założony przez Zamawiającego okres 30 dni roboczych na wykonanie Analizy Systemowej (analizy przedwdrożeniowej) jest zbyt krótki. Analiza stanu i potrzeb to najważniejszy etap wdrożenia systemu informatycznego, dlatego należy poświęcić mu odpowiednią ilość czasu i zasobów po obu stronach (Wykonawca / Zamawiający). W związku z powyższym wnioskujemy o wydłużenie okresu wykonania Analizy Systemowej (analizy przedwdrożeniowej) do 45 dni roboczych od podpisania Umowy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na przedłużenie wnioskowanego terminu.

**Pytanie nr 17.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54  
Prosimy o wyjaśnienie czy system ERP będzie pracował wyłącznie w sieci LAN?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z zapisami ust. 8 §2 Umowy System zostanie udostępniony w usłudze SaaS, z serwera znajdującego się na infrastrukturze Wykonawcy.

**Pytanie nr 18.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Celem dokumentu jest przedstawienie funkcjonalności, jakie powinien spełniać system kadrowy, płacowy i finansowo-księgowy do obsługi placówek oświatowych prowadzonych przez miasto Wrocław (ogółem 219 placówek, z których 131 jest obsługiwanych centralnie przez CUI w zakresie płacowym i finansowo-księgowym).

Prosimy o informację, czy system ERP będzie wdrażany w wielu lokalizacjach? - a jeśli tak, prosimy o podanie:

- a) liczby lokalizacji objętych wdrożeniem,
- b) liczby użytkowników systemu w poszczególnych lokalizacjach,
- c) średniego opóźnienia w transmisji pakietów (latency) pomiędzy Centralą a przedmiotowymi lokalizacjami.

## Odpowiedź:

Zgodnie z Umową wdrażany będzie jeden centralny System, z którego będą korzystać użytkownicy pracujący w różnych lokalizacjach Gminy Wrocław: w CUI oraz w placówkach oświatowych. Liczba użytkowników będzie się zmieniała wraz z uruchamianiem usług objętych prawem opcji. W ramach zamówienia podstawowego z Systemu będzie korzystać max. 40 pracowników CUI naliczających centralnie płace dla placówek oświatowych obsługiwanych przez CUI oraz max. 89 pracowników CUI rozliczających centralnie placówki oświatowe obsługiwane przez CUI w zakresie finansowo-księgowym. Serwer Systemu będzie znajdował się u Wykonawcy stąd pytanie dotyczące opóźnień w transmisji pakietów pomiędzy centralą i poszczególnymi lokalizacjami wydaje się bezzasadne.

## Pytanie nr 19:

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Celem dokumentu jest przedstawienie funkcjonalności, jakie powinien spełniać system kadrowy, płacowy i finansowo-księgowy do obsługi placówek oświatowych prowadzonych przez miasto Wrocław (ogółem 219 placówek, z których 131 jest obsługiwanych centralnie przez CUI w zakresie płacowym i finansowo-księgowym).

Prosimy o przedstawienie enumeratywnej listy wszystkich podmiotów/jednostek objętych wdrożeniem wraz ze wskazaniem jakie moduły funkcjonalne będą wykorzystywane w danym podmiocie/jednostce (ze wskazaniem liczby użytkowników wg podmiotów):

Nazwa	SK Wymagania kadrowe	SP Wymagania płacowe	KZP Kasa Zapomogowo Pożyczkowa	ZFŚS Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	FK System Finansowo- Księgowy	M Obsługa majątku
Podmiot / Jednostka 1						
Podmiot / Jednostka 2						
Podmiot / Jednostka ...						
Podmiot / Jednostka ...						
Podmiot / Jednostka ...						

2) w ramach prawa opcji

nazwa	SK Wymagania kadrowe	SP Wymagania płacowe	KZP Kasa zapomogowo Pożyczkowa	ZFŚS Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	FK System Finansowo Księgowy	M obsługa Majątku

Jednostka 1						
Jednostka 2						
...						

**Odpowiedź:**

W ramach zamówienia podstawowego Zamawiający będzie korzystać tylko z modułu płacowego do centralnego naliczania płac dla placówek oświatowych obsługiwanych przez CUI – max. 40 pracowników CUI oraz modułu finansowo-księgowego do centralnego rozliczania placówek oświatowych obsługiwanych przez CUI w zakresie finansowo-księgowym – max. 89 pracowników CUI. Korzystanie z pozostałych modułów będzie realizowane w ramach prawa opcji, a możliwości ich uruchomienia tych usług zostaną uzgodnione w trakcie Analizy Systemowej.

**Pytanie nr 20.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o potwierdzenie, że wskazane w Opisach Przedmiotu Zamówienia przypisania modułów funkcjonalnych poszczególnych obszarów mają charakter poglądowy i w przypadku gdy rozwiązania zaoferowane przez Wykonawcę realizują określone funkcjonalności poszczególnych modułów wskazanych przez Zamawiającego, ale w innych aplikacjach/modułach niż wskazano w OPZ – Zamawiający wyrazi zgodę na realizację wymagań funkcjonalnych przez inne systemy niż wskazano/przypisano w OPZ.

**Odpowiedź:**

Zamawiającemu wymaga, aby System realizował wszystkie wymienione w OPZ funkcjonalności. Wewnętrzny podział Systemu na poszczególne moduły jest sprawą drugorzędną, jednak należy mieć na względzie optymalizację procesów, efektywność wykonywanych operacji przez użytkowników i ergonomię.

**Pytanie nr 21:**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

- WT.22: Wykonawca przeprowadzi migrację danych kadrowych i płacowych placówek oświatowych, która umożliwi korzystanie z Systemu w pełnym zakresie jego funkcjonalności z uwzględnieniem dotychczas zgromadzonych danych. Szczegółowy zakres migrowanych danych oraz sposób ich przekazania zostaną ustalone w trakcie Analizy Systemowej.
- WT.23: Wykonawca powinien dostarczyć narzędzie do samodzielnej migracji danych do/z Systemu
- SP.141: Migracja/przegranie danych (wszystkie angaże i listy) z programu Vulcan Płace od 01.2008 roku w celu sporządzenia korekt do ZUS i druku RP-7 do nowego programu.

Prosimy (w podziale na poszczególne podmioty w ramach zamówienia podstawowego oraz w ramach prawa opcji) o:

a) przedstawienie enumeratywnej listy systemów z jakich mają być migrowane dane (nazwa systemu, nazwa bazy danych) i plików z jakich mają być migrowane dane,

b) przedstawienie jednoznacznego zakresu migracji (wolumen i rodzaj przenoszonych danych),

c) potwierdzenie, że migracja będzie obejmować wyłącznie dane niezbędne do rozpoczęcia pracy w nowym systemie, a dane historyczne będą migrowane wyłącznie w przypadkach uzasadnionych (np. wymaganych przepisami prawa),

d) potwierdzenie, że Zamawiający udostępni dane w formacie CSV,

e) potwierdzenie, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poprawność przeprowadzenia migracji (procesu migracji) i jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki usunąć wszelkie skutki wynikające z błędów migracji (procesu migracji), ale za jakość migrowanych i dostarczanych danych odpowiada Zamawiający i rolą Zamawiającego jest przygotowanie do zmigrowania danych o odpowiedniej jakości (dane muszą być: kompletne, spójne, prawidłowe, zgodne ze stanem faktycznym oraz zgodne ze standardem obowiązującym dla danej kategorii danych), oraz że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za poprawność migracji danych w zakresie, w jakim dane te zostaną samodzielnie zmigrowane przez Zamawiającego,

f) wyjaśnienie, czy Zamawiający posiada dokumentację techniczną opisującą struktury danych w aktualnie użytkowanych systemach lub udostępnienie podstawowej dokumentacji technicznej opisującej struktury danych w aktualnie użytkowanych systemach,

g) wyjaśnienie, czy Zamawiający posiada wsparcie producentów aktualnego oprogramowania w celu przygotowania danych do migracji.

### **Odpowiedź:**

Migracja:

- Vulcan Płace,

- Vulcan Finansowo-Księgowy,

Migracja danych niezbędnych do rozpoczęcia pracy.

Wymaganie WT.23 nie jest obligatoryjne. Jeśli oferta Wykonawcy je spełni, to otrzyma dodatkowe punkty.

Migracja polegać będzie na przygotowaniu przez Zamawiającego danych wg wymagań Wykonawcy więc podawanie enumeratywnej listy systemów z jakich mają być migrowane dane jest zbędne.

### **Pytanie nr 22.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

- WT.24: System powinien umożliwiać wymianę danych z innymi systemami, w szczególności udostępniać API wraz z dokumentacją dla programistów.
- SK.27: Program powinien uwzględniać dane dot. rozliczenia umowy takie jak obniżony wymiar czasu pracy, dodatkowy urlop wypoczynkowy, nieobecności u poprzedniego pracodawcy (przy rozliczaniu pierwszego zwolnienia lekarskiego jest to niezbędne w płacach czy należy się wynagrodzenie chorobowe), zastępstwa polegające na wpisaniu kogo pracownik zastępuje, dodatkowe informacje takie jak czy jest to pierwsza praca oraz czy osoba skierowana jest z UP, informacje związane z czytnikiem, rejestracją czasu pracy.

Zakres integracji nie został w sposób jednoznaczny doprecyzowany. W związku z powyższym prosimy o:

- a) uporządkowanie i przedstawienie enumeratywnej listy systemów Zamawiającego z jakimi ma się integrować zamawiane oprogramowanie,
- b) uporządkowanie i przedstawienie jednoznacznego zakresu integracji oraz potwierdzenie, że zakres wymiany informacji nie ulegnie zmianie na etapie Analizy Przedwdrożeniowej,
- c) przedstawienie informacji na temat bazy danych (nazwa, producent), na jakiej pracują obecnie wykorzystywane systemy przez Zamawiającego,
- d) przedstawienie technologii integracji udostępnianej przez systemy mające podlegać integracji, ewentualnie prosimy o wymienienie preferowanych technologii integracji (np. webservice, pliki płaskie, procedury składowane w bazie danych),
- e) przedstawienie podstawowej dokumentacji i podstawowej specyfikacji technicznej interfejsów (API) w odniesieniu do systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego,
- f) przedstawienie sposobu komunikacji integrowanych systemów: zdolność komunikacji, sposób komunikacji, opis transakcji, konstrukcja pliku komunikatu transakcji, opisane widoki baz danych, procedury składowe i inne informacje, które są konieczne do przeprowadzenia integracji,
- g) określenie kierunków przepływu/wymiany danych [np. dwukierunkowa integracja],
- h) wprowadzenie do SWZ oraz wzoru Umowy zapewnienia, że Zamawiający pozyska we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie umożliwiające przeprowadzenie integracji informacje i dane od producentów lub autorów eksploatowanych systemów, z którymi ma nastąpić integracja, a także zapewni na własny koszt wsparcie tych producentów w przypadku problemów z przeprowadzeniem integracji, jak również zapewni wsparcie przy procesie testowania integracji,
- i) przedstawienie zakresu czynności jakie ma zrealizować Wykonawca oraz Zamawiający, aby można było uznać, że zostały spełnione wymagania w zakresie integracji.

**Odpowiedź:**

Wymaganie WT.24 nie jest obligatoryjne. Jeśli oferta Wykonawcy je spełni, to otrzyma dodatkowe punkty.

Zakres integracji został opisany w poszczególnych modułach przedstawionych w OPZ.

**Pytanie nr 23.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o wyjaśnienie ile godzin szkoleniowych będzie obejmował 1 dzień szkolenia?

**Odpowiedź:**

Dzień szkoleniowy nie może przekraczać 8 godzinnego dnia pracy, stąd dzień szkoleniowy nie może trwać więcej niż 8 godzin zegarowych, wliczając w to przerwy.

**Pytanie nr 24.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o wyjaśnienie: czy 1 godzina szkolenia oznaczać będzie godzinę zegarową [60 min.] czy dydaktyczną [45 min.]?

**Odpowiedź:**

Wynagrodzenie za szkolenia zależy od ilości przeszkolonych grup. 1 godzina szkolenia oznacza 1 godzinę zegarową.

**Pytanie nr 25.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o wskazanie liczby użytkowników systemu ERP do przeszkolenia w podziale na obszary merytoryczne:

- a) SK - Wymagania kadrowe: .....
- b) SP - Wymagania płacowe: .....
- c) KZP - Kasa Zapomogowo Pożyczkowa: .....
- d) ZFŚS - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych: .....
- e) FK - System Finansowo-Księgowy: .....
- f) M - Obsługa majątku: .....
- g) Administracja systemem: .....

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie jest w stanie podać ilości osób, które należy przeszkolić, ponieważ nie zna Systemu Wykonawcy. Nie wie na ile jest intuicyjny, jakie materiały Wykonawca przekaże Zamawiającemu, tj. samouczki, filmy instruktażowe, itd. Orientacyjna ilość osób do przeszkolenia:

- a) SK - Wymagania kadrowe: 288 użytkowników (24 grupy),
- b) SP - Wymagania płacowe: 180 użytkowników (15 grup),
- c) FK - System Finansowo-Księgowy: 228 użytkowników (19 grup), w tym:
  - KZP - Kasa Zapomogowo Pożyczkowa: 3 osoby,
  - ZFŚS - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych: 10 osób,
  - M - Obsługa majątku: 36 osób.

**Pytanie nr 26.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca będzie mógł realizować:

- a) wdrożenie (w tym m.in. instalację i konfigurację) - w modelu pracy zdalnej,
- b) szkolenia użytkowników i administratorów - w modelu pracy zdalnej,
- c) serwis (usługi gwarancji) - w modelu pracy zdalnej.

**Odpowiedź:**

Wykonawca będzie mógł realizować wszystkie wyżej wymienione czynności w modelu pracy zdalnej z możliwością wyboru szkoleń stacjonarnych.

**Pytanie nr 27.**

Dotyczy: D9.\_Zalacznik\_nr\_9\_do\_SWZ\_-\_projekt\_umowy\_12-04-2023\_13.16.54

§ 12 Procedura odbioru

10. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora. W szczególności uzgodnienie określonych scenariuszy testowych nie wyklucza prawa do weryfikacji prac innymi testami.

W przypadku, gdyby podczas kontroli Zamawiający korzystał z audytora zewnętrznego, audytor taki będzie miał dostęp do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. W związku z powyższym, prosimy o:

- a) potwierdzenie, że Audytorem nie może być podmiot prowadzący działalność konkurencyjną wobec Wykonawcy, ani podmiot z nim powiązany lub jego pracownik lub podmiot/osoba z nim współpracująca, bez względu na podstawę zatrudnienia lub współpracy,

- b) potwierdzenie, że audytor zawrze z Wykonawcą umowę o zachowaniu poufności,
- c) potwierdzenie, że zakres i częstotliwość czynności podejmowanych przez Audytora nie będą zakłócać procesu wdrożeniowego realizowanego przez Wykonawcę.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podpisze z Audytorem umowę, która zabezpieczy interesy Wykonawcy i Zamawiającego.

**Pytanie nr 28.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

- M.09: System musi umożliwiać prowadzenie i rozliczanie inwentaryzacji – drukowanie arkuszy, wprowadzanie danych z natury ręcznie lub poprzez import z czytników [Opcja]

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa czytników/kolektorów danych,
- b) wskazanie z ilu czytników/kolektorów korzysta Zamawiający?
- c) wskazanie ilu użytkowników korzysta z czytników/kolektorów?

**Odpowiedź:**

Placówki oświatowe nie korzystają z czytników/kolektorów. Przedmiotem zamówienia nie jest dostawa czytników/kolektorów danych.

**Pytanie nr 29.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

- SP.95: System musi umożliwiać elektroniczne wysyłanie deklaracji PIT do właściwego US (pełna obsługa wysyłki, z pobieraniem potwierdzeń odbioru UPO z US), generowania formularzy PIT do formatu XML, ich eksportu do e-Deklaracji, podpisanie podpisem kwalifikowanym (jednego i większej ilości plików) oraz przesłanie w formie elektronicznej do Urzędu Skarbowego. Opis struktury dokumentów XML oraz sposób ich przesyłania musi być zgodny z opisem na stronie [www.e-deklaracje.gov.pl](http://www.e-deklaracje.gov.pl), w zakładkach „Struktury dokumentów XML” i „Instrukcje”.

- SP.162: System musi obsługiwać elektroniczną listę płac. Lista płac powinna być po zamknięciu przesłana do wskazanych osób w zdefiniowanej ścieżce obiegu i podpisywana przez upoważnionych użytkowników podpisem kwalifikowanym (akceptacja) w określonej w Systemie kolejności. Uprawnieni użytkownicy Systemu powinni posiadać możliwość zmiany ścieżki listy płac w Systemie. Po podpisaniu listy przez Dyrektora Jednostki, użytkownik obsługujący KASĘ

powinien otrzymać informacje o zatwierdzonej wypłacie dla pracowników wypłacających z kasy. System musi uwzględniać zastępstwa dla osób zatwierdzających listę płac. System musi mieć możliwość podpisywania list jako : podpis jednostkowy lub podpis globalny dla CUW (wiele list i jednostek). System musi mieć ustawienia dla różnych jednostek różne szablony podpisów oraz ustawienie dowolnego obiegu podpisów. System musi mieć możliwość wysyłania powiadomienia w celu podpisania listy płac. System musi mieć możliwość archiwizacji list płac.

Prosimy o potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

**Pytanie nr 30.**

Dotyczy: D10.\_Zalacznik\_nr\_1\_do\_Umowy\_-\_OPZ\_12-04-2023\_13.16.54

Prosimy o potwierdzenie, że standardowa zmiana i/lub rozbudowa Oprogramowania Standardowego lub aktualizacje z tytułu dostosowania Oprogramowania Standardowego do zmian przepisów prawa wykonane przez Wykonawcę (również w kontekście innych Zamawiających) i dostarczone Zamawiającemu w okresie obowiązywania umowy z Zamawiającym nie będą traktowane przez Zamawiającego jako Oprogramowanie Dedykowane i do tych elementów zastosowanie znajdują postanowienia umowy dotyczące Oprogramowania Standardowego i model licencyjny, tj. Wykonawca udzieli na te utwory Zamawiającemu licencji jak na Oprogramowanie Standardowe.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza wskazany sposób licencjonowania.

**Pytanie nr 31.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 2

Czy Zamawiający przewiduje możliwość realizacji szkoleń (podstawowych i zaawansowanych) w formie zdalnej (online), o ile Wykonawca potrafi uzasadnić efektywność i skuteczność takiej formy szkoleniowej i uzyska zgodę Zamawiającego?

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza szkolenia zdalne (podstawowe i zaawansowane). Jeśli okażą się one nieskuteczne i nieefektywne, to Zamawiający pozostawia możliwość wyboru szkoleń stacjonarnych.

**Pytanie nr 32.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 7

Czy ze względu na obszerność materiałów szkoleniowych Zamawiający dopuszcza dostarczenie ich w formie elektronicznej?

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza dostarczenie materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej.

**Pytanie nr 33.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 10

W jakim terminie po otrzymaniu materiałów szkoleniowych do akceptacji Zamawiający zobligowany jest do ich akceptacji lub zgłoszenia do nich uwag, po których Wykonawca zobowiązany jest nanieść zmiany i przesłać materiał do ponownej akceptacji?

**Odpowiedź:**

Zamawiający odniesie się niezwłocznie do przekazanych materiałów szkoleniowych. Zakłada, że potrzebuje na to przynajmniej 1 Dzień Roboczy.

**Pytanie nr 34.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 11

Ponieważ Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szybkość i efektywność uczenia się użytkowników systemu, proponujemy zmienić ten zapis na następujący: „Liczba godzin poszczególnych szkoleń zostanie ustalona w wyniku Analizy Systemowej”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę, ponieważ nie zna Systemu ani metod szkoleniowych Wykonawcy. Nie będzie w stanie zdecydować o ilości potrzebnych godzin szkoleniowych.

**Pytanie nr 35.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 12

Czy Zamawiający dopuści zwiększenie (powyżej 15 osób) grup szkoleniowych, w przypadku gdy dopuszczone będą do prowadzenia w formie on-line szkolenia podstawowe i zaawansowane wymienione w pkt. 4 i 5?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie dopuszcza większych niż 15 osobowych grup szkoleniowych, ponieważ szkolenia stają się wtedy nieefektywne.

**Pytanie nr 36.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 14

Wykonawca wnosi o doprecyzowanie, jaka średnia ocena jest dla Zamawiającego zadowolająca. Wykonawca stosuje ankiety, których skala mieści się w przedziale 1-6 (gdzie 1 oznacza najniższą ocenę a 6 ocenę najwyższą). Czy Zamawiający zaakceptuje propozycję, aby za ocenę zadowolającą uznać średnią ocenę ankiety powyżej 3,5?

**Odpowiedź:**

Zamawiający, na podstawie art. 137 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmienia treść SWZ w ten sposób, że w załączniku nr 4 do Umowy, w pkt 16 po zdaniu pierwszym, dodaje treść w brzmieniu: „Za ocenę zadowolającą Zamawiający uzna średnią ocenę ankiety powyżej 3,5 w przedziale ocen od 1 do 6 (gdzie 1 oznacza najniższą ocenę a 6 ocenę najwyższą).”

**Pytanie nr 37:**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 16

Wykonawca wnosi o zmianę brzmienia tego punktu na: "Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć wskazane w ankietach uchybienia, a następnie zrealizować bez dodatkowego wynagrodzenia odpowiednie do nich działania naprawcze tj. np. dodatkowe, dedykowane szkolenia. Zaproponowane działania naprawcze muszą zostać zaakceptowane przed ich realizacją przez kierownika projektu ze strony Zamawiającego."

**Odpowiedź:**

Zamawiający, na podstawie art. 137 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmienia treść SWZ, w ten sposób że w Załączniku nr 4 do Umowy – Szkolenia, wykreśla dotychczasowa treść w pkt 16 i nadaje mu nowe brzmienie: „16. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć wskazane w ankietach uchybienia, a następnie zrealizować bez dodatkowego wynagrodzenia odpowiednie do nich działania naprawcze tj. np. dodatkowe, dedykowane szkolenia. Zaproponowane

działania naprawcze muszą zostać zaakceptowane przed ich realizacją przez kierownika projektu ze strony Zamawiającego.”

**Pytanie nr 38.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 17

Wykonawca wnosi o zmianę brzmienia tego punktu na: "Termin realizacji działań naprawczych realizowanych w wyniku analizy uchybień ustalany jest pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w taki sposób, by nie wpływał on negatywnie na osiągnięcie celów projektu, w tym na termin jego realizacji. Ustalony termin powinien być dogodny dla obydwu Stron z zastrzeżeniem, że nie spowoduje konieczności przesunięcia terminów uruchomienia poszczególnych modułów."

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę pkt 17 załącznika nr 4 do Umowy, ponieważ proponowany zapis nie wnosi dodatkowych treści.

**Pytanie nr 39.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 18

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania materiałów do szkoleń e-learningowych w plikach PDF?

W związku z tym, iż Zamawiający samodzielnie przygotowuje kursy e-learningowe na posiadanej przez siebie platformie, materiały szkoleniowe do wykorzystania na platformie e-learningowej będą tożsame (takie same) z materiałami szkoleniowymi przygotowanymi na potrzebę realizacji szkoleń stacjonarnych i online. Po ich przekazaniu i akceptacji przez Zamawiającego materiały mogą być implementowane w kursach e-learningowych przygotowanych przez Zamawiającego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza, aby materiały do szkoleń e-learningowych zostały przekazane w plikach PDF.

**Pytanie nr 40.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 20

Jeżeli wspomniane w pkt. 20 szkolenie oznacza kursy e-learningowe wymienione w pkt. 18, to Wykonawca wnosi o usunięcie w całości punktu 20, gdyż zgodnie z pkt. 18 to Zamawiający będzie przygotowywał samodzielnie kursy e-learningowe i Wykonawca nie ma wpływu na to, co będą zawierały.

**Odpowiedź:**

Punkt 20 nie dotyczy szkoleń e-learningowych, tylko elementów z których powinno składać się typowe szkolenie, tj. scenariusza wg którego powinno być prowadzone.

**Pytanie nr 41.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 21

Czy odbiór szkoleń opisywany w pkt. 21 dotyczy szkoleń podstawowych i zaawansowanych wymienionych w pkt. 2, 3, 4 i 5 czy szkoleń e-learningowych wymienionych w pkt. 18?

**Odpowiedź:**

Odbiór szkoleń wymieniony w pkt 21 dotyczy szkoleń podstawowych i zaawansowanych opisanych w pkt 2-5.

**Pytanie nr 42.**

Kontekst: Załącznik nr 4 do Umowy – SZKOLENIA, pkt 22

Której części szkoleń dotyczy wymaganie - tych wymienianych w pkt. 2,3,4 i 5, czy tych z pkt. 18?

Prosimy o informację, czy Zamawiający zaakceptuje użytkowane przez Wykonawcę platformy do szkoleń zdalnych: MS Teams oraz ClickMeeting?

**Odpowiedź**

Wymaganie wymienione w pkt 22 dotyczy szkoleń zdalnych. Na szkoleniach stacjonarnych obecność będzie potwierdzana pisemnie przez każdego pracownika. Zamawiający dopuszcza szkolenia zdalne na platformie MS Teams oraz ClickMeeting.

Pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

**Dyrektor  
Centrum Usług Informatycznych  
we Wrocławiu  
Tymoteusz Przybylski**

Dokument podpisano podpisem elektronicznym.

Sprawę prowadzi: Marta Kozyra

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez CUI znajdują się na [stronie BIP CUI](#)