

Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu
ul. Namysłowska 8, 50-304 Wrocław
Telefon: 0717779093
Adres email: [magdalena.anuszkiewicz@cui.wroclaw.pl](mailto:magdalen.a.nuszkiewicz@cui.wroclaw.pl)

Wrocław, 30.11.2022

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.:
„Zakup Platformy e-Zamówienia dla Gminy Wrocław”, znak sprawy:
CUI-ZZ.3200.27.2022

Zamawiający, na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej ustawa Pzp, przekazuje odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści SWZ:

Pytanie nr 1:

W którym miejscu aplikacja powinna zapewnić dostępność cyfrową ? Czy wystarczy jeżeli dostępność cyfrowa zostanie zapewniona dla wykonawców bez zalogowania w sytuacji w której taki wykonawca może składać ofertę bez logowania ?

Odpowiedź:

Zgodnie a OPZ punkt 1.1 pozycja siódma Platforma powinna zapewniać dostępność cyfrową w części przeznaczony dla Użytkownika zewnętrznego Platformy (zarówno przed jak i po zalogowaniu) oraz w części dostępnej dla Użytkownika (zarówno przed jak i po zalogowaniu), zgodnie z definicjami Użytkownika zewnętrznego Platformy i Użytkownika podanymi w umowie. Odpowiadając na pytanie zamawiający wyjaśnia, że nie wystarczy by dostępność cyfrowa została zapewniona dla wykonawców bez zalogowania. Wykonawca powinien brać powyższe pod uwagę wypełniając formularz ofertowy w zakresie kryterium „Dostępność cyfrowa (D)”.

Pytanie nr 2:

Czy na etapie rejestracji wykonawca musi zaznaczyć oświadczenia (w tym oświadczeń RODO) danej konkretnej jednostki organizacyjnej do której dokonuje rejestracji ?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 3:

Czy zamawiający dopuszcza możliwość rejestracji do platformy zakupowej operatora takiej platformy bez możliwości rejestracji w konkretnej jednostce organizacyjnej ?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca rejestrował się (lub zgłosił chęć udziału bez rejestracji) do konkretnego postępowania w wybranej jednostce organizacyjnej. Zamawiający nie wyklucza możliwości rejestrowania się (lub zgłoszenia chęci udziału bez rejestracji) na platformie zakupowej umożliwiającej podgląd wszystkich postępowań wszystkich jednostek organizacyjnych.

Pytanie nr 4:

Czy jednostka organizacyjna do której rejestracji dokonuje wykonawca powinna stać się administratorem danych osobowych (RODO) w momencie rejestracji ?

Odpowiedź:

Jeżeli w momencie rejestracji Wykonawca przekazuje dane osobowe to tym samym jednostka organizacyjna staje się ADO.

Pytanie nr 5:

Czy wraz z wysyłanymi zaproszeniami do postępowań przetargowych powinna być wysyłana informacja o administratorze danych osobowych ?

Odpowiedź:

Wysyłanie obowiązku informacyjnego i sposób jego realizacji zależy od ADO.

Pytanie nr 6:

Co należy zaznaczyć w formularzu ofertowym w sytuacji w której dana funkcja nie dotyczy wymagania. Obecnie wskazane jest tak lub nie bez opcji wskazania nie dotyczy ?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami rozdziału 14 pkt. 14.1.3 SWZ w kryterium „Dostępność cyfrowa (D)” W przypadku gdy dany wymóg nie dotyczy Platformy Wykonawcy wówczas Wykonawca również zaznacza w tabeli formularza ofertowego odpowiedź TAK (dotyczy wszystkich wierszy/warunków w tabeli, w których w opisie warunku występuje zastrzeżenie kiedy wymóg nie dotyczy, tj: "Nie dotyczy".

W przypadku kryterium „Funkcjonalność Platformy (F)” Zamawiający nie przewiduje udzielenie odpowiedzi „nie dotyczy”, Wykonawca pozostawia w tabeli formularza ofertowego odpowiedź TAK albo NIE przy danym wierszu/funkcjonalności Platformy. Szczegółowy opis kryterium i sposobu oceny został przedstawiony w rozdz. 14 pkt 14.1.4 SWZ. W przypadku wpisania przez

Wykonawcę w tabelę „nie dotyczy” Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie oferuje wskazanej w danej pozycji tabeli funkcjonalności, a tym samym Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów.

Pytanie nr 7:

Czy Zamawiający wymaga, aby oferowane rozwiązanie zapewniło możliwość przeprowadzenia aukcji i licytacji elektronicznej w zgodzie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych tj. z możliwością przeprowadzenia aukcji i licytacji z zastosowaniem wielu kryteriów oceny ofert (zgodnie z Art. 91a. Ust. 3.), a także umożliwiającego Wykonawcom składanie postąpień w aukcji i licytacji elektronicznej z wykorzystaniem elektronicznego podpisu kwalifikowanego (zgodnie z Art. 91c. Ust. 2)?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami SWZ , w tym pkt. 2.2.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) Zamawiający wymaga obligatoryjnie elektronicznej obsługi procesu udzielenia zamówienia we wszystkich dostępnych trybach udzielania zamówień publicznych o których mowa w ustawie Pzp. Aktualnie obowiązujące wymagania formalno-prawne w obszarze prawa zamówień publicznych zostały uregulowane m.in. w Ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 poz.1710 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do ww. Ustawy.

Pytanie nr 8:

Czy w przypadku usług świadczonych w modelu SaaS (Software as a Service) istnieje potrzeba dostarczenia dokumentacji, o której mówi załącznik nr 5 ? Jakie dokumenty należy dostarczyć w sytuacji świadczenia usługi w modelu SaaS?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga by usługa świadczona była w modelu SaaS, co zaznaczył w punkcie 3.1. OPZ, tym samym wymagania dotyczące dokumentacji zostały opracowane przy tym założeniu. Odpowiadając na pytanie Zamawiający informuje, że należy dostarczyć wszystkie dokumenty jakie są wymagane na podstawie załącznika nr 5 do umowy.

Pytanie nr 9:

Czy zamawiający wymaga, aby system posiadał moduł automatycznej walidacji podpisów kwalifikowanych zgodny z rozporządzeniem eIDAS? Moduł powinien walidować automatycznie wszystkie dokumenty przesłane przez wykonawców (zarówno oferty jak i złożone wyjaśnienia). Przez automatyczną walidację należy rozumieć proces bez konieczności pobierania załączników i ponownego załadowania ich w narzędziu do walidacji podpisów kwalifikowanych.

Odpowiedź:

Walidacja podpisu rozumiana jako potwierdzenie zgodności podpisu, pieczęci złożonym na pliku, realizowana zgodnie z eIDAS ((ang. electronic IDentification, Authentication and trust Services) oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym) stanowi kryterium oceny ofert w ramach kryterium „Funkcjonalność Platformy (F) i jest wymogiem fakultatywnym (nie koniecznym, jednakże punktowanym). W przypadku oferowania takiej funkcjonalności przez Wykonawcę Moduł powinien walidować automatycznie wszystkie dokumenty przesłane przez wykonawców.

Pytanie nr 10:

Z uwagi na obszerność dokumentacji projektowej i krótki termin składania ofert proszę o wydłużenie terminu składania ofert do dnia 09.12.2022 r. Wydłużenie terminu pozwoli na właściwe zapoznanie się z dokumentacją i oczekiwaniami Zamawiającego do oferowanego systemu. Czy Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z propozycją Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie przedłuży terminu składania ofert.

Dyrektor
Centrum Usług Informatycznych
we Wrocławiu
Tymoteusz Przybylski

Dokument podpisano podpisem elektronicznym

Sporządziła:
Magdalena Anuszkiewicz

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez CUI znajdują się na [stronie BIP CUI](#)